



Curriculum vitae Europass

Informații personale

Nume / Prenume **Pațaliu Răzvan Ionuț**

Naționalitate Română

Starea civila Necăsătorit

Experiența profesională

Perioada	10.01.2017 – 28.03.2018
Funcția sau postul ocupat	Consilier Personal al Ministrului
Activități și responsabilități principale	Comunicare si mentinerea contactului permanent cu structurile ministeriale
Numele și adresa angajatorului	Ministerul Energiei
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie Publica Centrala
Perioada	01.02.2014 - Prezent
Funcția sau postul ocupat	Presedinte al Consiliului de Administratie
Activități și responsabilități principale	Verificarea activitatii desfasurate de catre conducerea executiva a bancii si evaluarea riscurilor la care este expusa banca
Numele și adresa angajatorului	Banca Cooperatista Victoria Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Financiar Bancar
Perioada	01.11.2016 – 01.12.2016
Funcția sau postul ocupat	Consilier Superior 1A
Activități și responsabilități principale	Intocmire documentatie economico financiara necesara desfasurarii activitatii
Numele și adresa angajatorului	Agentia pentru Protectia Mediului Calarasi
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie Publica Locala
Perioada	10.06.2016 – 03.10.2016
Funcția sau postul ocupat	Consilier Superior 1A
Activități și responsabilități principale	Intocmire documentatie economico financiara necesara desfasurarii activitatii
Numele și adresa angajatorului	Agentia pentru Protectia Mediului Ilfov
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie Publica Locala
Perioada	06.01.2015 – 19.05.2016
Funcția sau postul ocupat	Consilier Personal al Presedintelui
Activități și responsabilități principale	Coordonarea si verificarea documentelor emise de catre Directia Buget Finante Administrativ
Numele și adresa angajatorului	Agentia Nationala Pentru Protectia Mediului
Tipul activității sau sectorul de activitate	Administratie Publica Centrala
Perioada	01.04.2007 – 16.10.2013
Funcția sau postul ocupat	Director Executiv
Activități și responsabilități principale	Coordonarea activitatilor desfasurate de catre unitate Controlul activitatilor desfasurate de catre unitate Vanzare directa Intretinerea relatiilor cu clientii si atragerea de noi clienti
Numele și adresa angajatorului	Banca Comerciala Romana SA Agentia Vlasca
Tipul activității sau sectorul de activitate	Financiar Bancare
Perioada	01.06.2006 – 31.03.2007
Funcția sau postul ocupat	Manager de Marketing si Vanzari Retail

Activități și responsabilități principale	Aplicarea regulilor de afisaj aferente campaniilor comerciale de promovare a anumitor produse Promovarea produselor si serviciilor bancare la sediul clientilor Intretinerea relatiei cu clientii retail si microintreprinderi
Numele și adresa angajatorului	Banca Comerciala Romana SA Sucursala Judeteana Giurgiu
Tipul activității sau sectorul de activitate	Financiar Bancare
Perioada	21.04.2004 – 31.05.2006
Funcția sau postul ocupat	Consilier Clienti Retail
Activități și responsabilități principale	Analiza si verificarea documentatiei de credit Consilierea clientilor din segmentul retail
Numele și adresa angajatorului	Banca Comerciala Romana SA Agentia Calugareni
Tipul activității sau sectorul de activitate	Financiar bancar
Educație și formare	
Perioada	Septembrie 2007 – Septembrie 2010
Calificarea / diploma obținută	Expert Contabil
Disciplinele principale studiate / competențe profesionale dobândite	Contabilitate
Numele și tipul instituției de învățământ	Corpul Expertilor Contabili si Contabililor Autorizati din Romania
Perioada	Septembrie 1999 – August 2003
Calificarea / diploma obtinuta	Economist
Disciplinele principale studiate/ competente profesionale dobandite	Contabilitate financiara si de gestiune, Analiza economica, Fiscalitate, Drept comercial, Relatii economice internationale, Management si Marketing
Numele si tipul institutiei de invatamant	Academia de Studii Economice Bucuresti, Facultatea de Management, Specializarea Managementul Firmei
Aptitudini și competențe personale	
Limbi străine cunoscute	
Autoevaluare	
Limba engleză	Scris,vorbit, citit nivel avansat
Competențe și abilități sociale	Spirit de echipă: am experiența muncii în echipă,persoană sociabilă, responsabilă, serioasă, directă, creativă și dinamică, flexibilă și adaptabilă, dornică de învățare și perfecționare, empatică, rezistentă la stres.
Competențe și aptitudini organizatorice	Capacitatea de sinteza si analiza, coordonare si organizare in vederea identificarii si realizarii obiectivelor
Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului	Word, PowerPoint, Excel, Outlook