

S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A. organizează concurs la sediul S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. din Bd. Ion Mihalache nr.15-17, etaj 11, sector 1 Bucuresti, în data de 19.02.2019, ora 10:00 - proba scrisa si in data de 20.02.2019 - interviu, pentru ocuparea, pe durata nedeterminata, a 6 posturi de sef serviciu la Serviciile Retehnologizare din cadrul SH Curtea de Arges, SH Cluj, SH Hateg, SH Portile de Fier, SH Ramnicu Valcea si SH Sebes.

Responsabilitati principale:

- Executa activitatea legată de promovarea, aprobarea și contractarea obiectivelor de investiții ale societății privind proiectele de retehnologizare/modernizare;
- Fundamenteaza necesarul de resurse financiare necesar pentru elaborarea de documentații privind perspectiva de retehnologizare/modernizare în domeniul centralelor hidroelectrice în corelare cu strategia de dezvoltare a societății;
- Fundamenteaza bugetul aferent realizarii documentațiilor tehnico-economice necesare aprobării proiectelor de retehnologizare/ modernizare;
- Realizeaza activități legate de contractarea, derularea, monitorizarea, tratarea discontinuităților și recepția proiectelor de retehnologizare, participa la activitatea de obtinere de autorizatii, avize si acorduri necesare implementarii titlurilor de investitii privind proiectele de retehnologizare/ modernizare;
- Coordonarea si urmarirea comportarii pe perioada de garantie a instalatiilor care au fost modernizate/retehnologizate;
- Pregătirea materialelor de sinteză și raportarea principalilor indicatori tehnico-economici ai obiectivelor de investitii privind proiectele de retehnologizare/modernizare din cadrul SH;
- Intocmirea de raportari ale activitatii serviciului, la solicitarea managementului companiei;
- Coordonarea activității de elaborare documentații, avizare, aprobare, urmărire, realizare a obiectivelor modernizări / retehnologizări, etc. , finanțate din fonduri de investiții;
- Coordonarea activității de achiziții echipamente aferente obiectivelor de retehnologizare / modernizare;
- Coordonarea activității de elaborare, avizare si aprobare documentații necesare lucrarilor de modernizare/retehnologizare;
- Coordonarea și urmărirea execuției lucrărilor de modernizare/retehnologizare la instalațiile hidroenergetice din cadrul sucursalei;
- Coordonarea si urmarirea comportării pe perioada de garanție a instalațiilor care au fost modernizate/retehnologizate.

Condițiile de participare **obligatorii** si **de dorit** la concursul pentru ocuparea a 6 posturi de sef serviciu la Serviciile Retehnologizare din cadrul SH Curtea de Arges, SH Cluj, SH Hateg, SH Portile de Fier, SH Ramnicu Valcea si SH Sebes sunt:

Condiții obligatorii:

- Studii superioare de scurta durata / superioare de lunga durata, tehnice/ economice;
- Experienta minim 3 ani in domeniul rethnologizare/investitii si/sau in domeniul energetic;
- Cunoștințe privind activitatea de investiții/ retehnologizare;
- Cunoștințe privind amenajările energetice;
- Cunoașterea, înțelegerea și aplicarea conceptelor privind managementul proiectelor;
- Cunoașterea legislației privind identificarea, promovarea, urmărirea realizării și recepția proiectelor;
- Cunoașterea legislației privind achizițiile sectoriale;
- Cunoașterea și utilizarea instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, și PowerPoint), și abilități privind utilizarea internetului, intranetului și a corespondenței electronice;
- Îndeplinește condițiile prevăzute în Codul Etic Hidroelectrica în vigoare (www.hidroelectrica.ro - Despre noi / Governanta corporativa) - declarație conform Codului Etic Hidroelectrica în vigoare.

Condiții de dorit:

- Specializare: energetica, mecanica, electric;
- Master sau cursuri postuniversitare in domeniul tehnic sau in management;
- Cursuri de perfectionare in domeniu management de proiect, analiza economico- financiara, achizitii;
- Certificat de atestare responsabil tehnic cu executia;
- Experienta minim 3 ani în activitatea de management , coordonare activitati in cadrul compartimentelor functionale;
- Experiență în organizarea și rezolvarea proiectelor;
- Experienta in activitatea de dezvoltare, retehnologizare, tehnic, mentenanta in domeniul energetic sau al constructiilor hidrotehnice;

- Cunoștințe privind procesul tehnologic de producere a energiei electrice în hidrocentrale;
- Cunoașterea unei limbi străine de circulație internațională (engleza, franceza, germana).

DOCUMENTE NECESARE ÎNSCRIERII LA CONCURS:

- Fișă de înscriere
- Copie legalizată a diplomei care atestă calificarea necesară pentru post
- Copia CI
- Copie după carnetul de muncă și /sau adeverințele care atestă vechimea în muncă/ extras din REVISAL
- CV (de preferat în format Europass) – va conține inclusiv numele și date de contact pentru cel puțin 2 persoane ce pot oferi referințe profesionale despre candidat
- Adeverință de la medicul de familie din care să rezulte starea de sănătate
- Declarația privind cerințele prevăzute în Codul Etic Hidroelectrică, în vigoare

DERULAREA CONCURSULUI:

Concursul pentru ocuparea posturilor de șef serviciu constă în:

- Probă scrisă – pondere 70% din nota finală;
- Interviu – pondere 30% din nota finală

Nota minimă pentru admiterea la interviu este 7,86.

Nota minimă pentru angajare pe funcția de șef serviciu este 8,50.

Rezultatul concursului va fi comunicat prin publicare pe site-ul societății, pe intranet-ul societății, prin e-mail sau telefonic în data de 25.02.2019.

MODALITĂȚILE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Documentele necesare înscrierii la concurs se vor depune până în data de 15.02.2019, ora 12:00, la sediul central al Hidroelectrică - Departamentul Resurse Umane - Serviciul Dezvoltare Organizatională.

Relatii suplimentare se pot obține la telefon 021/303.25.81.