

S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A. organizează concurs la sediul S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. din Bd. Ion Mihalache nr.15-17, etaj 11, sector 1 Bucuresti, în data de 20.11.2018, ora 10:00 - proba scrisa si in data de 21.11.2018 - interviu, pentru ocuparea, pe durata nedeterminata, a 6 posturi de sef serviciu la Serviciile Dezvoltare din cadrul SH Bistrita, SH Cluj, SH Hateg, SH Portile de Fier, SH Ramnicu Valcea si SH Sebes.

Responsabilitati principale:

- Planificare, organizare, coordonarea si urmarirea activitatii de dezvoltare pentru lucrarile de investitii din gestiunea Serviciului Dezvoltare;
- Realizarea activităților de dezvoltare legate de identificarea, analiza/ prioritizarea, promovarea și contractarea, derularea, monitorizarea, tratarea discontinuităților și recepționarea in noile proiecte de dezvoltare;
- Monitorizarea elaborării documentațiilor privind lucrarile de investiții ce se derulează în cadrul sucursalei, corelat cu strategia de dezvoltare a societății comerciale;
- Elaborarea Listelor de Studii preinvestiționale și a celor de Dotări și utilaje independente pentru Serviciul Dezvoltare, cu încadrarea în bugetul alocat în cadrul Programului de Dezvoltare al Hidroelectrica;
- Monitorizarea realizării Programului de Dezvoltare, pe obiective de investiții, trimestre și surse de finanțare;
- Realizarea recepției la obiectivele de investiții din cadrul Programului de Dezvoltare aferent sucursalei;
- Urmarirea si raportarea periodica a realizarilor programelor anuale de investitii aprobat si monitorizarea incadrarea acestora in programele anuale de investitii ale S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A.

Condițiile de participare **obligatorii** si **de dorit** la concursul pentru ocuparea a 6 posturi de sef serviciu la Serviciile Dezvoltare din cadrul SH Bistrita, SH Cluj, SH Hateg, SH Portile de Fier, SH Ramnicu Valcea si SH Sebes sunt:

Condiții obligatorii:

- Studii superioare tehnice sau economice;
- Experienta minim 10 ani vechime in munca pe un post de studii superioare;
- Experienta minim 3 ani in activitatea de investitii;
- Tehnici de negociere;
- Cunoștințe tehnice, teoretice și practice privind amenajările hidroenergetice;
- Cunoștințe economice privind activitatea de investiții in cadrul amenajarilor hidroenergetice;
- Cunoașterea, înțelegerea și aplicarea conceptelor privind managementul proiectelor hidroenergetice;
- Cunoașterea legislației privind identificarea, promovarea, urmărirea realizării și recepția proiectelor; cunoașterea legislației privind achizițiile publice, inclusiv avizarea, aprobarea și promovarea documentațiilor tehnico-economice aferente proiectelor;
- Cunoașterea și utilizarea instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, și PowerPoint), ERP-SAP și abilități privind utilizarea Internetului, Intranetului și a corespondenței electronice;
- Cunoștințe privind organizarea activității companiei;
- Îndeplinește condițiile prevăzute în Codul Etic Hidroelectrica în vigoare (www.hidroelectrica.ro - Despre noi / Governanta corporativa) - declarație conform Codului Etic Hidroelectrica în vigoare.

Condiții de dorit:

- Cursuri postuniversitare, master în domeniul de activitate sau management;
- Cursuri de perfecționare în domeniul Management de proiect, Analiza economico-financiara, Achizitii Sectoriale;
- Autorizare MECMA ca responsabil tehnic cu execuția;
- Experienta in organizarea si rezolvarea proiectelor (membru intr-o echipa de proiect);
- Cunoașterea limbii engleza- minim nivel mediu si a altei limbi străine de circulație internațională;
- Viziune de ansamblu asupra activitatii de investitii;
- Permis de conducere categoria B.

DOCUMENTE NECESARE INSCRIERII LA CONCURS:

- Fișă de înscriere
- Copie legalizată a diplomei care atestă calificarea necesară pentru post
- Copia CI
- Copie după carnetul de muncă și /sau adeverințele care atestă vechimea în muncă/ extras din REVISAL

- CV (de preferat în format Europass) – va conține inclusiv numele și date de contact pentru cel puțin 2 persoane ce pot oferi referințe profesionale despre candidat
- Adeverință de la medicul de familie din care să rezulte starea de sănătate
- Declarația privind cerințele prevăzute în Codul Etic Hidroelectrică, în vigoare

DERULAREA CONCURSULUI:

Concursul pentru ocuparea posturilor de șef serviciu constă în:

- Probă scrisă – pondere 70% din nota finală;
- Interviu – pondere 30% din nota finală

Nota minimă pentru admiterea la interviu este 7,86.

Nota minimă pentru angajare pe funcția de șef serviciu este 8,50.

Rezultatul concursului va fi comunicat prin publicare pe site-ul societății, pe intranet-ul societății, prin e-mail sau telefonic în data de 26.11.2018.

MODALITĂȚILE DE ÎNSCRIERE LA CONCURS:

Documentele necesare înscrierii la concurs se vor depune până în data de 16.11.2018, ora 12:00, la sediul central al Hidroelectrică - Departamentul Resurse Umane - Serviciul Dezvoltare Organizatională.

Relatii suplimentare se pot obține la telefon 021/303.25.81 sau 021/303.25.56.