

S.P.E.E.H. HIDROELECTRICA S.A. organizează, la data 16.10.2018, ora 10:00 la sediul societății din B-dul. Ion Mihalache, Nr.15-17, etajele 11-14, Sector 1, București, interviu pentru ocuparea pe durata vacantării temporare a postului, pe durată determinată de 3 luni cu posibilitate de prelungire, a postului de specialist in protecția mediului la Compartimentul Protecția Mediului - Departament SSM, Mediu, SU - Executiv Hidroelectrica S.A..

#### **Responsabilități principale :**

- Identificarea și monitorizarea reglementărilor care generează obligații pentru societate privind protecția mediului și formularea de propuneri de măsuri centralizate și eficiente către Managerul Departamentului SSM, Mediu, SU privind respectarea acestor obligații;
- Participarea la identificarea și documentarea proceselor necesare pentru organizarea activităților privind protecția mediului;
- Verificarea aplicării instrumentelor de ținere sub control a impacturilor asupra mediului stabilite la nivelul surselor; Participarea la stabilirea și realizarea măsurilor de acțiune în caz de apariție a unei situații de urgență, cu focalizare pe posibilitatea apariției unor evenimente de mediu.

#### **Condiții obligatorii:**

- Superioare tehnice, specializare: ingineria mediului, protecția mediului;
- Cunoașterea și aplicarea cerințelor legale și altor cerințe din domeniul protecției mediului;
- Cunoașterea și aplicarea fișelor de proces specifice activității;
- Cunoașterea și aplicarea prevederilor de bază din domeniul situațiilor de urgență cu privire la combaterea și prevenirea poluării;
- Cunoașterea și aplicarea tehnicilor și instrumentelor de analiză, capacitatea de a utiliza tehnici adecvate pentru evidențierea problemelor în diferite circumstanțe;
- Cunoașterea și aplicarea tehnicilor de comunicare și de lucru în echipă;
- Cunoașterea și utilizarea instrumentelor Microsoft Office (Word, Excel, Visio și PowerPoint) și abilități privind utilizarea Internetului, Intranetului și corespondenței electronice
- Îndeplinește condițiile prevăzute în Codul Etic Hidroelectrica în vigoare ([www.hidroelectrica.ro](http://www.hidroelectrica.ro) - Despre noi / Governanta corporativa) - declarație conform Codului Etic Hidroelectrica în vigoare.

#### **Condiții de dorit:**

- Curs de formare profesională ca specialist în managementul deșeurilor;
- Cel puțin 1 an experiență în domeniul protecției mediului;
- Cunoașterea unei limbi de circulație internațională la nivel mediu;
- Cunoștințe privind tendințe pe plan național și internațional în domeniul sistemelor de management de mediu și legislației din domeniul protecției mediului;
- Cunoașterea, înțelegerea și aplicarea conceptelor și cerințelor privind sistemul de management de mediu.

#### **DOCUMENTELE NECESARE INSCRIERII LA INTERVIU**

- Fișă de înscriere
- Copie legalizată a diplomei care atestă calificarea necesară pentru post
- Copia CI
- Copie după carnetul de muncă și /sau adeverințele care atestă vechimea în muncă/ extras din REVISAL
- CV (de preferat în format Europass) – va conține inclusiv numele și date de contact pentru cel puțin 2 persoane ce pot oferi referințe profesionale despre candidat
- Adeverință de la medicul de familie din care să rezulte starea de sănătate
- Declarația privind cerințele prevăzute în Codul Etic Hidroelectrica, în vigoare

#### **DERULAREA INTERVIULUI**

Interviul pentru ocuparea postului de specialist in protecția mediului va avea o pondere de 100 % din nota finală, pentru angajarea pe durata determinata.

Nota minimă pentru angajare în funcția de specialist in protecția mediului este 8.00.

Rezultatele interviului vor fi comunicate prin afișare pe site-ul/intranet-ul societății/prin e-mail sau telefonic în data de 17.10.2018.

#### MODALITĂȚILE DE ÎNSCRIERE LA INTERVIU

- Documentele necesare înscrierii la interviu se vor depune până în data de 12.10.2018, ora 12:00 la sediul central al S.P.E.E.H. Hidroelectrica S.A. – Departament Resurse Umane - Serviciul Dezvoltare Organizațională.
- Relații suplimentare se pot obtine de la Departamentul Resurse Umane - Serviciul Dezvoltare Organizațională la telefon 021/303.25.56.